

Entrambe le pagine di questo modulo vanno firmate e trasmesse^{1,2}
via email a prenotazioni@parconaturaviva.it o via fax al nr. 045.6770247

Dati della Scuola

NOME della SCUOLA:

Sc.infanzia Sc.primaria (1°-2°) Sc.primaria (3°-4°-5°) Sc. Media Ist. Superiore

Via _____

Cap _____

Città _____

Prov. _____

Tel. _____

Fax _____

Email _____

Nome referente _____

Cell. _____

Numero di pullman _____

Data della visita _____

Ora prevista di arrivo _____

Scegliere il pacchetto^{1,2}:

A.

**INGRESSO
FAUNISTICO
E SAFARI**

B.

**INGRESSO
FAUNISTICO+
E SAFARI GUIDA
AL SAFARI⁵**

Partecipanti

Studenti
3-5 anni

n°.....

Studenti
6-19 anni

n°.....

Adulti 13-64 e
Accompagnatori³

n°.....

Over 65

n°.....

Handicap

n°.....

Accompagnatori
handicap

n°.....

A.

€ 6.00

€ 9.00

€ 14.50

€ 9.00

Gratuito

€ 5.00

B.

€ 8.00

€ 10.50

€ 16.00

€ 10.50

Gratuito

€ 5.00

GUIDA AL SAFARI⁵

1 guida per pullman
inclusa nel pacchetto B
(minimo 35 persone paganti)

Orario preferenziale^{4,8}

:

PERCORSO
EDUCATIVO

Extra - scegli la Guida al Faunistico e scopri i Percorsi Educativi per ogni Ordine e Grado!

**GUIDA AL
FAUNISTICO⁶**
1 guida per 30 persone

Prezzo

€ 55.00 per 1,5 h
 € 65.00 per 2,0 h

Orario preferenziale^{4,8}

:

Nome eventuale Percorso Educativo
per il Parco Faunistico

EXTRA - PRANZO

Extra - Compilare questo campo solo se il gruppo desidera prenotare il Pranzo

PACKED LUNCH

€ 4.00

Cestino con: 1 panino a scelta + merenda + frutto +
acqua. Vedi Allegato Menù per la scelta.

SIMBA MENÙ

€ 7.00

Menù fisso presso il ristorante: 1 Portata principale a
scelta + 1 dessert a scelta + 1 bevanda a scelta + pane
+ salsa. Non prenotabile sabato, domenica e Festivi.
Vedi Allegato Menù per la scelta.


Pagamento
del saldo:^{8,9}

Contanti alla cassa

Bonifico/versamento anticipato

A ricevimento fattura
(solo previo accordo con il Parco)

Fattura¹⁰

Sì 
 No

Intestazione fattura: _____

Sede legale: _____

Email invio fatture: _____

P.IVA _____

C.F. _____

CIG (solo
per P.A.) _____

Spazio riservato al Parco Natura Viva

1° Firma referente:

Per accettazione condizioni Foglio 1 e 2
e conferma dei dati inviati.

Entrambe le pagine di questo modulo vanno firmate e trasmesse^{1,2}
via email a prenotazioni@parconaturaviva.it o via fax al nr. 045.6770247

NOME della SCUOLA: _____

NOTE DELLA PAGINA PRECEDENTE

1) **TARIFFE** - Le prenotazioni devono pervenire dal lunedì al venerdì all'Ufficio Prenotazioni con un margine sufficiente all'espletamento delle formalità, che sarà valutato contestualmente alle disponibilità dell'azienda (subordinato in particolar modo alla disponibilità di eventuali guide o pranzi). La prenotazione permette di usufruire dei prezzi scontati indicati sul modulo.

2) **CAPARRA** - Qualsiasi prenotazione rimane opzionata fino al ricevimento del giustificativo contabile relativo al versamento della **caparra confirmatoria**, che deve avvenire entro 30 giorni dall'emissione dell'Offerta. In caso di mancato pagamento, la prenotazione sarà annullata.

A ricevimento del Modulo di Prenotazione, verrà inviata l'Offerta con indicato l'importo della caparra da versare, che ammonterà al **10% della cifra totale calcolata in base ai dati indicati sul modulo**. Successivamente sarà comunque possibile effettuare eventuali variazioni sui dati inviati o chiedere servizi aggiuntivi.

a) Il pagamento della caparra confirmatoria dovrà essere effettuato sul c/c bancario: BCC BANCA DI VERONA - IBAN: IT70 0084 1659 8200 0013 0111 994 - BIC/SWIFT: ICRAITR1BKC, intestato a Parco Natura Viva Garda Zoological Park srl, specificando nella causale il nome del gruppo e il numero di Offerta.

b) Al ricevimento del giustificativo contabile, l'Ufficio Prenotazioni invierà il Voucher di conferma da presentare in Cassa il giorno della visita.

3) **GRATUITÀ** - Il nostro Ufficio Prenotazioni assegnerà agli insegnanti un ingresso gratuito ogni 10 studenti paganti. In caso di selezione di un **pranzo**, esso sarà a pagamento anche per tutti gli aventi gratuitamente.

4) **GUIDE** - Le visite guidate sono soggette a disponibilità limitata. L'orario dell'inizio della visita guidata verrà fissato in base alla disponibilità del personale e sarà indicato sul Voucher di conferma.

5) **GUIDE SAFARI** - È possibile prenotare il pacchetto B solamente se il gruppo viene al Parco a bordo di un mezzo con un minimo di 35 partecipanti paganti.

6) **GUIDE FAUNISTICO** - Il numero massimo di partecipanti per ogni guida nel Parco Faunistico è di 30 persone. Nel caso di gruppi che eccedano di poche unità, verrà applicato un supplemento di € 1,00 per ogni partecipante oltre le 30 persone. A partire da 36 partecipanti sarà necessario prenotare un'ulteriore visita guidata.

7) **PRANZO** - In caso di selezione dell'opzione pranzo, è necessario compilare il modulo allegato "Proposta Menù". Tutto il gruppo deve scegliere la stessa tipologia di menù (Simba o Packed). Non prenotabile sabato, domenica e festivi.

8) **DISDETTE** - Sarà trattenuto l'intero importo della caparra in caso di: annullamento della visita con meno di 5 giorni lavorativi di anticipo. **Obbligo di rispetto degli orari** indicati sul voucher di conferma per i servizi prenotati: in caso di ritardo superiore a 15 minuti - rispetto all'orario fissato per la visita guidata - il servizio non potrà essere garantito e l'intero importo dello stesso sarà trattenuto.

9) Nel caso di prenotazione tramite agenzia si prega di specificare gli estremi della stessa.

10) **FATTURE** - a) La fatturazione sarà effettuata dopo la visita, a cura dell'Ufficio Amministrazione di Parco Natura Viva srl, ed inviata a mezzo email. È assolutamente necessario indicare tutti i dati fiscali (si prega di scrivere in stampatello). **Attenzione:** nel caso non siano presenti tali dati, la fattura non verrà emessa. b) In caso di selezione dell'opzione Pranzo, sarà emessa un'ulteriore fattura da parte di Natura Service srl. c) Per la Pubblica Amministrazione (Comuni, Istituti Comprensivi, ecc.) verrà emessa regolare fattura elettronica anche per la **caparra confirmatoria**.

ACCETTAZIONE DI RESPONSABILITÀ

Ogni gruppo organizzato dovrà indicare al personale incaricato del Parco il proprio responsabile, fornendone documento di identità. Il responsabile del gruppo dovrà fare in modo che tutti i componenti rispettino il Regolamento del Parco Faunistico. Ai fini di cui sopra, il responsabile del gruppo dovrà distribuire a tutti i componenti del gruppo una copia del Regolamento del Parco Faunistico alla presenza di un incaricato del Parco che provvederà ad illustrarlo e a rispondere ad eventuali domande. Oltre a quanto previsto dal Regolamento del Parco Faunistico, qualora nel gruppo ci fossero minori, è fatto obbligo al Responsabile del gruppo:

- di vigilare che i minori non si allontanino da soli dal gruppo;
- di vigilare che i minori non si dedichino a giochi che possano disturbare gli animali e/o gli altri visitatori del Parco;
- di vigilare che i minori non corrano, non facciano schiamazzi e non ascoltino musica ad alto volume.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 Regolamento 2016/679 (GDPR) la informiamo che i dati forniti volontariamente tramite la compilazione della presente scheda, verranno trattati, in forma cartacea ed elettronica, ai fini della prenotazione per l'ingresso al Parco Natura Viva e per fini statistici. Tali dati non verranno diffusi né comunicati a terzi. Ai sensi degli artt. da 15 a 21 del Regolamento, Lei ha il diritto di chiedere l'accesso ai propri dati, la rettifica, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento. Titolare del trattamento è Parco Natura Viva - Garda Zoological Park Srl. Per qualsiasi richiesta o comunicazione inviare una e-mail al seguente indirizzo: privacy@parconaturaviva.it.

Data: _____

2° Firma referente:

Per accettazione delle condizioni riportate
sul Foglio 1 e Foglio 2 e conferma delle
informazioni inviate.

NOME della SCUOLA: _____



SIMBA MENÙ

- Pranzo presso il Ristorante Simba interno al Parco.
- Non prenotabile sabato, domenica e Festivi

NOTE



PACKED LUNCH

- Da ritirare presso il Ristorante Simba negli orari di apertura (11:30 - 14:30), da consumare presso Aree Picnic libere.
- Prenotabile previa disponibilità.

PORTATA PRINCIPALE A SCELTA TRA:

- N° ___ PASTA AL POMODORO
- N° ___ PASTA AL RAGÙ DI CARNE
- N° ___ RAVIOLI RICOTTA E SPINACI
- N° ___ COTOLETTA DI POLLO CON PATATE
- N° ___ HAMBURGER CON PATATE
- N° ___ WURSTEL CON PATATE

+

DESSERT A SCELTA TRA:

- N° ___ BUDINO DELLA CASA
- N° ___ FRUTTA FRESCA

+

**BIBITA O ½ LITRO DI ACQUA
PANE
1 SALSA**

PANINO FARCITO A SCELTA TRA:

- N° ___ PROSCIUTTO COTTO
- N° ___ SALAME
- N° ___ FORMAGGIO

+

FRUTTO

+

- N° ___ ½ L. ACQUA NATURALE
- N° ___ ½ L. ACQUA FRIZZANTE

+

MERENDA

Firma referente:

Per accettazione delle condizioni riportate
e conferma delle informazioni inviate.